



Allegato A)

COMUNE DI PALAZZO SAN GERVASIO

(Provincia di Potenza)

Via Roma, 36 (PZ) - cap 85026 - Tel. 0972 44246 - fax 0972 44879

e-mail comunepalazzo@rete.basilicata.it pec

comune.palazzo@cert.ruparbasilicata.it

SETTORE SOCIO EDUCATIVO E CULTURALE

SCHEMA AVVISO PUBBLICO

**CONTRIBUTI ECONOMICI STRAORDINARI PER IL SOSTEGNO A
PROGETTI CULTURALI, FINALIZZATI ALLA RIPRESA DOPO L'EMERGENZA
SANITARIA COVID-19**

Il Responsabile del Settore Socio Educativo e Culturale

PREMESSA

Durante gli anni 2020 e 2021 sono state disposte a livello nazionale misure restrittive allo scopo di contrastare l'emergenza sanitaria da Covid-19.

Tali misure, nello specifico, hanno disposto la sospensione: dell'attività di centri culturali e centri ricreativi; degli spettacoli in sale teatrali, sale da concerto, sale cinematografiche e in altri spazi anche all'aperto; di convegni, congressi e altri eventi, ad eccezione di quelli che si svolgono con modalità a distanza; del servizio di apertura al pubblico dei musei e degli altri istituti e luoghi della cultura di cui all'articolo 101 del codice dei beni culturali e del paesaggio.

A seguito delle misure restrittive di cui sopra, le realtà attive in ambito culturale hanno dovuto gestire la cancellazione e sospensione di eventi e attività, nonché la riprogrammazione di parte della propria attività con modalità compatibili con le disposizioni vigenti. Anche le piccole e medie realtà associative attive in ambito culturale hanno dovuto annullare o ridurre fortemente la propria attività, con conseguenti negativi effetti sulla funzione di arricchimento e collante sociale che tali realtà determinano e con frequente anche solo parziale dispersione della base associativa. Questo ha avuto ripercussioni sulla situazione economica di tali realtà che, a causa della cancellazione e riduzione degli eventi e delle attività programmati, hanno registrato minori entrate, a fronte della stabilità di costi fissi legati al mantenimento ordinario del proprio assetto organizzativo e dei luoghi ad esse affidati.

In tale contesto, l'Amministrazione Comunale intende attivare un piccolo intervento, di natura straordinaria, a sostegno degli enti del terzo settore e delle associazioni attivi in ambito culturale, non solo alla luce del loro ruolo fondamentale nella animazione del territorio e nella promozione della socialità, ma anche per stimolare la forza creativa e partecipativa che tali realtà culturali sono in grado di esprimere, attraverso un percorso che, valorizzando nuovi progetti culturali che guardano al futuro, sia in grado di innescare una ripresa dei percorsi di partecipazione e socialità basati sulle attività culturali, a traino di una nuova ripresa della vitalità e partecipazione cittadina.

Il presente avviso intende sostenere progetti culturali concepiti non come risposta emergenziale, ma come la creazione di un processo di innovazione che consenta di generare un cambiamento nella produzione e fruizione culturale, nell'inclusione sociale attraverso la creatività, favorendo logiche di reciprocità e circolarità delle risorse.

Pertanto, richiamata la Delibera di Giunta del Comune di Palazzo San Gervasio n. 152 del 29/12/2021;

SI RENDE NOTO

Che gli enti del terzo settore e le associazioni ricadenti nella casistica di cui all'art. 2 del presente avviso, attraverso invio di domanda (sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex Art. 47 DPR 28.12.2000 n. 445) di cui all'allegato 1, potranno presentare progetti culturali e relative richieste di contributo economico straordinario, come meglio indicato all'art. 4.

Il presente avviso, nel rispetto delle disposizioni dettate dall'art. 12 della Legge 07/08/1990 n. 241 e ss.mm.ii. per la concessione di contributi e di benefici economici diversi nel settore dello sviluppo economico, turistico e culturale, ha lo scopo di garantire la trasparenza dei procedimenti e i diritti di partecipazione, rendendo noti presupposti, criteri e modalità di attribuzione del sostegno economico, così come di seguito stabilito.

Art. 1

Oggetto

1. Il Comune di Palazzo San Gervasio assegna un contributo a progetti culturali cittadini, aperti alla cittadinanza, presentati dagli enti del terzo settore e dalle associazioni di cui all'articolo 2 del presente avviso, per la ripartenza della vita culturale della città, nei seguenti ambiti di intervento:

a) valorizzazione del patrimonio culturale di Palazzo San Gervasio, anche in chiave di promozione territoriale e turistica;

- b) arricchimento dell'offerta culturale cittadina, anche in relazione a tematiche culturali di particolare rilievo e ricorrenze nazionali, nonché ricorrenze locali e identitarie del Comune di Palazzo San Gervasio;
- c) sostegno alla creazione artistica e alla produzione nei diversi settori delle industrie creative e culturali;
- d) potenziamento della proposta culturale della città, in particolare se inserita in processi di rigenerazione urbana e ricostruzione del tessuto sociale;
- e) promozione della partecipazione attiva dei cittadini nella vita culturale della città;
- f) valorizzazione di luoghi non convenzionali in cui fare cultura.

2. I progetti culturali presentati dovranno avere la caratteristica di essere immediatamente realizzabili non appena le disposizioni finalizzate al contenimento dell'emergenza sanitaria da Covid-19 lo consentiranno: la realizzazione dei progetti dovrà avvenire comunque entro l'anno 2022 e dovrà avere svolgimento nel territorio del Comune di Palazzo San Gervasio.

3. Tale contribuzione straordinaria a fondo perduto è tesa a sostenere i progetti culturali per la ripartenza/rinascita degli enti del terzo settore e delle associazioni operanti in ambito culturale che, a seguito delle misure adottate dal Governo in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da nuovo Coronavirus nel corso degli anni 2020 e 2021, hanno affrontato e gestito una situazione di difficoltà economica, a causa della cancellazione e riduzione degli eventi e delle attività programmati.

4. Ogni soggetto partecipante all'avviso pubblico, in qualità di proponente, potrà presentare un solo progetto.

5. I progetti co-finanziati dal Comune di Palazzo San Gervasio nell'ambito del presente avviso non possono avere, tra le altre fonti di finanziamento (da indicare nella domanda di cui all'Allegato 1), contributi e sostegni da altri Bandi del Comune di Palazzo San Gervasio.

Art. 2

Beneficiari del sostegno economico

1. Sono ammessi a presentare una proposta progettuale in risposta al presente avviso:

a) associazioni di promozione sociale, organizzazioni di volontariato o altro Ente del Terzo settore, come definito dall'articolo 4 del D.Lgs. 117/2017, tenuti all'iscrizione nel Registro Nazionale degli Enti del Terzo Settore (RUNTS);

oppure

b) associazioni costituite ai sensi del Codice civile e correttamente registrate all'Agenzia delle Entrate, quindi in possesso di codice fiscale.

2. Nelle more dell'istituzione del Registro Nazionale degli Enti del Terzo Settore (RUNTS) previsto dal D.Lgs. n. 117/2017 il requisito si intende soddisfatto da parte degli enti del Terzo Settore attraverso la loro iscrizione ad uno dei registri attualmente previsti dalle normative di settore.

3. Per beneficiare del sostegno economico di cui al successivo art. 4 del presente avviso, gli enti richiedenti devono possedere tutti i seguenti requisiti:

- avere sede legale nel Comune di Palazzo San Gervasio;
- avere finalità culturali specificatamente indicate nello Statuto;
- avere svolto attività culturale e/o avere organizzato eventi culturali aperti alla cittadinanza nel corso dell'anno 2019 nel Comune di Palazzo San Gervasio;
- avere registrato negli anni 2020 e 2021 mancate entrate, rispetto all'anno 2019, per ridotta o sospesa attività a causa dell'emergenza sanitaria Covid-19.

Tali requisiti dovranno essere dichiarati nella domanda di cui all'allegato 1 del presente avviso.

4. Sono ammessi a presentare una proposta progettuale in risposta al presente avviso anche i soggetti che abbiano sottoscritto una convenzione con il Comune di Palazzo San Gervasio, con contributi a carico delle finanze pubbliche, purché il progetto presentato sia di natura completamente straordinaria e non riferibile ad attività previste dalla convenzione stessa.

5. Il successivo accertamento della mancanza delle condizioni e dei requisiti di cui ai punti 1 e 3 comporterà l'immediata revoca del sostegno economico con conseguente obbligo di restituzione al Comune di Palazzo San Gervasio delle somme erogate.

Art. 3

Motivi di diniego al sostegno economico

1. Saranno escluse dall'assegnazione:

- a) le domande pervenute fuori termine;
- b) le domande prive di sottoscrizione da parte del legale rappresentante;
- c) le domande che, per la loro incompletezza, non consentano di individuare il soggetto richiedente;
- d) le domande di soggetti non aventi diritto in quanto non in linea con le categorie di ammissibilità;
- e) le domande per le quali non sia possibile, nell'ambito del soccorso istruttorio, determinare l'ammontare del contributo da erogare o individuare le voci di spesa o comunque mancanti degli elementi necessari per le prescritte/richieste valutazioni;

- f) le domande dei soggetti che abbiano già usufruito di contributi Covid-19 stanziati dal Comune di Palazzo San Gervasio in base ad altri bandi oppure avvisi pubblicati a partire dall'anno 2020.

Art. 4

Disponibilità finanziaria e misura del sostegno economico

1. Il Comune di Palazzo San Gervasio finanzia il presente avviso, destinando alla sua realizzazione risorse proprie, per l'importo complessivo di € 13.000,00, previste su Cap. 11564 "Trasferimenti ad associazioni a seguito di COVID-19" del bilancio 2021.
2. Il contributo del Comune di Palazzo San Gervasio sarà così articolato:
 - massimo € 2.500,00 a progetto, per i progetti che prevedono una rete di soggetti (da dichiarare e descrivere nel modulo di domanda di cui all'allegato 1);
 - massimo € 1.000,00 a progetto, per i progetti realizzati individualmente dai soggetti proponenti.In entrambi i casi, il contributo per ogni progetto non potrà essere superiore al 50% delle spese ammissibili e rendicontate.
3. Nel caso dei progetti che prevedono una rete, tutti i soggetti coinvolti nella rete devono avere le caratteristiche di cui all'articolo 2, punto 1 del presente avviso pubblico, e avere sede legale nel Comune di Palazzo San Gervasio.
4. Eventuali residui verranno redistribuiti tra i soggetti richiedenti in ragione del punteggio conseguito.

Art. 5

Spese ammissibili

1. Sono ammissibili a contributo le spese per:
 - a) acquisto di beni e servizi per la realizzazione degli eventi che risultino congrue rispetto agli ambiti di intervento, da dimostrare con regolari documenti fiscali, dai quali risulti l'attività svolta e la manifestazione per la quale l'attività medesima è svolta. Esempio: nolo palco e montaggio; compenso artisti; allestimenti di luci, gazebo; costo utenze per la manifestazione;
 - b) promozione e pubblicizzazione;
 - c) spese di viaggio, vitto, alloggio se riferite a ospiti della manifestazione, o previste in alternativa al compenso per artisti chiamati a svolgere la loro prestazione nell'ambito della manifestazione;
 - d) attività svolte dal personale dipendente, o volontario, o incaricato, nella misura massima del 10%, calcolata forfettariamente, dell'importo complessivo ammesso a finanziamento e liquidato. Gli uffici del Comune, in fase di controllo, potranno verificare, anche a campione, la regolarità

- della condizione lavorativa del personale dipendente, volontario o incaricato, impiegato per l'attività oggetto del contributo;
- e) consulenze tecniche e progettuali per la ideazione della manifestazione o degli eventi o per la progettazione grafica dell'immagine della manifestazione o evento o degli strumenti di promozione e pubblicizzazione, nella misura massima del 15% dell'importo complessivo ammesso a finanziamento e liquidato. La consulenza deve risultare da specifica lettera d'incarico o contratto di collaborazione professionale sottoscritto dalle parti interessate, dalla quale emerga la specifica destinazione dell'attività al progetto per il quale si chiede il finanziamento;
 - f) materiale di consumo e spese generali, nella misura massima del 5%, calcolata forfaitariamente, dell'importo complessivo ammesso a finanziamento e liquidato;
 - g) attrezzature e beni durevoli. Potranno essere ammessi a finanziamento esclusivamente a seguito di esplicita richiesta e non potrà essere riconosciuta una quota superiore al 30% del costo, se acquisiti in proprietà, o una quota, superiore al 30 % dell'importo corrisposto nell'anno di riferimento, se acquisiti in leasing;
 - h) noleggio di locali, solo nella misura massima del 10% dell'importo complessivo ammesso a finanziamento e liquidato e solo se pertinente all'iniziativa ammessa e previa autorizzazione preventiva dell'Unione.

2. Non sono ammissibili le seguenti spese:

- a) spese di viaggio, vitto e alloggio sostenute dagli organizzatori. Le medesime spese sono ammissibili se riferite a ospiti della manifestazione;
- b) oneri finanziari;
- c) ammortamenti;
- d) oneri fiscali, se detraibili.

Art. 6

Termini e modalità di presentazione delle domande

1. Le domande di cui al presente Avviso dovranno pervenire entro e non oltre il giorno 28/02/2022, inviandole esclusivamente all'indirizzo PEC (posta elettronica certificata) all'indirizzo **comune.palazzo@cert.ruparbasilicata.it**, indicando nell'oggetto "Comune di Palazzo San Gervasio. Avviso pubblico contributi straordinari Covid-19 per progetti culturali".

2. La domanda, redatta conformemente al modello di cui all'Allegato 1, contenente tutti i dati richiesti, deve essere firmata digitalmente; qualora il richiedente non sia dotato di firma digitale i suddetti documenti dovranno essere stampati, sottoscritti con firma autografa e scansionati prima dell'invio.

In entrambi i casi dovranno essere corredati da copia di un documento di identità del richiedente in corso di validità.

3. La domanda dovrà altresì essere corredata da copia dello Statuto dell'ente proponente.

4. È esclusa qualsiasi altra modalità d'invio, pena l'inammissibilità della domanda.

5. Il presente Avviso non ha carattere vincolante per l'Amministrazione che si riserva di sospendere, interrompere o modificare la presente procedura.

6. Per informazioni, è possibile contattare il Settore Socio Educativo e Culturale tel. 0972 44246, e-mail comunepalazzo@rete.basilicata.it .

Art. 7 Procedura di valutazione

1. L'istruttoria amministrativa viene effettuata dal Responsabile del Settore Socio Educativo e Culturale del Comune di Palazzo San Gervasio, che provvederà alla verifica dei requisiti e delle condizioni richieste e da un apposito nucleo tecnico di valutazione nominato con propria Determinazione.

2. In fase di istruttoria, l'ufficio competente si riserva la facoltà di richiedere l'integrazione delle domande trasmesse con eventuale documentazione integrativa e/o ulteriori chiarimenti.

Qualsiasi comunicazione inerente al procedimento sarà notificata a cura dell'ufficio competente tramite posta certificata (PEC) all'indirizzo PEC oppure email che i soggetti richiedenti sono tenuti ad indicare obbligatoriamente nel modulo di domanda.

In caso di richiesta di documentazione integrativa e/o chiarimenti, i soggetti richiedenti sono tenuti a dare riscontro entro il termine stabilito dal Comune di Palazzo San Gervasio dalla data di ricevimento della comunicazione.

3. Terminata la fase istruttoria, il Responsabile, tenuto conto delle valutazioni effettuate, dispone con proprio atto la graduatoria dei beneficiari con l'indicazione dei contributi assegnati.

4. L'elenco dei progetti ammessi, finanziati ed esclusi, verrà pubblicato sul sito web <http://www.comune.palazzo.pz.it/palazzo/home.jsp>.

5. Verrà comunque data comunicazione personale a tutti i soggetti richiedenti dell'esito della richiesta presentata con l'indicazione, ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 241/1990 e successive modificazioni, qualora opportuna, del termine e dell'autorità cui è possibile ricorrere contro la decisione dell'Amministrazione precedente.

6. La valutazione delle domande sarà effettuata secondo i criteri previsti al successivo articolo 8.

7. L'atto di ammissione a contributo potrà contenere condizioni a cui è subordinata l'erogazione, quali, ad esempio, l'inserimento del logo del Comune di Palazzo San Gervasio e gli strumenti di comunicazione.

Art. 8 **Criteri di valutazione delle proposte progettuali**

1. La Commissione di cui all'articolo 7 procederà all'esame di merito dei progetti esprimendo per ciascuna proposta progettuale una valutazione in base ai seguenti criteri:

a) qualità e contenuti della proposta progettuale (capacità della proposta di rispondere alla sfida individuata in termini di stimolo alla ripresa dell'attività culturale nonché di innovatività nella produzione e fruizione culturale) - da 1 a 25 punti;

b) coerenza della proposta progettuale con gli ambiti di intervento di cui all'articolo 1 del presente avviso e con il contesto territoriale - da 1 a 20 punti;

c) originalità e carattere innovativo della proposta progettuale rispetto ai progetti già esistenti e attivi sul territorio - da 1 a 20 punti;

d) congruità delle voci di budget e incidenza del cofinanziamento al progetto garantito da risorse degli enti proponenti e/o di altri partner - da 1 a 20 punti;

e) sostenibilità del progetto (capacità di attivare risorse e competenze anche dopo la fine del progetto) - da 1 a 15 punti.

2. La Commissione tecnica per la valutazione delle istanze, in fase di insediamento, definirà la griglia per l'attribuzione dei punteggi per i singoli parametri.

3. In esito alla valutazione, potranno essere ammessi a contributo unicamente i progetti di sufficiente qualità, con punteggio superiore a 60/100.

4. Saranno finanziati i progetti della graduatoria finale, in ordine di graduatoria, fino all'esaurimento delle risorse disponibili.

Art. 9 **Modalità di svolgimento degli eventi**

1. I progetti e le attività che saranno realizzati con contributi erogati dal Comune di Palazzo San Gervasio secondo quanto previsto dal presente avviso pubblico dovranno essere svolti nel rispetto della normativa vigente per manifestazioni in luoghi pubblici o aperti al pubblico e della normativa specifica

relativa all'attività che si intende realizzare. Pertanto, se previsto, i soggetti organizzatori dovranno dotarsi di tutte le autorizzazioni e licenze necessarie allo svolgimento di particolari attività previste nell'ambito dei progetti proposti.

2. I soggetti organizzatori dovranno inoltre stipulare adeguate polizze assicurative per responsabilità civile verso terzi e verso eventuali prestatori di lavoro. L'operatività o meno delle coperture assicurative non libera l'Associazione/Ente proponente dalle proprie responsabilità, avendo esse lo scopo di ulteriore garanzia.

3. I soggetti organizzatori risponderanno direttamente agli organi competenti in materia di licenze, sicurezza, SIAE, ENPALS, normative sull'inquinamento acustico, ecc.

4. La concessione eventuale del contributo per lo svolgimento di manifestazioni previste in edifici, luoghi o spazi pubblici, non comporta alcuna automaticità per acquisizione delle necessarie autorizzazioni e concessioni da parte del Comune di Palazzo San Gervasio. Tali autorizzazioni e concessioni dovranno essere acquisite a cura del richiedente secondo le previste modalità.

Lo stesso vale per la richiesta di patrocinio, che dovrà essere indirizzata al Sindaco del Comune di Palazzo San Gervasio.

Art. 10 Controlli

1. Tutti i dati contenuti nel modulo di domanda sono resi in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000. Nel caso di dichiarazioni mendaci è prevista la revoca del beneficio economico. Le false dichiarazioni comportano altresì le sanzioni penali previste dall'articolo 76 del DPR 445/2000.

2. Ai sensi del DPR 445/2000 le attestazioni rese attraverso autocertificazione e quelle comprese nella domanda sono soggette a controllo da parte dei competenti uffici, anche successivamente alla fase di istruttoria.

3. L'accertamento della non veridicità del contenuto delle autodichiarazioni comporta l'immediata revoca del sostegno economico e la conseguente restituzione al Comune della somma erogata.

4. La revoca del sostegno economico assegnato e la restituzione della somma erogata sono stabilite con apposita determinazione assunta dal Responsabile del Settore.

5. L'Ente si riserva di esercitare il controllo sulle domande anche in collaborazione con le autorità preposte

Art. 11 Rendicontazione delle spese e liquidazione del contributo

1. La rendicontazione dei progetti attuati dovrà essere presentata utilizzando il modulo di cui all'allegato 2 del presente avviso e dovrà pervenire agli uffici competenti entro 60 giorni dalla conclusione del progetto con le stesse modalità di recapito delle domande di contributo di cui al precedente articolo 6.

2. Il contributo richiesto non dovrà in alcun modo determinare un attivo finale nel bilancio della manifestazione, nel qual caso subirà una riduzione conseguente.

3. La liquidazione del contributo avverrà dopo il controllo sulla realizzazione dell'attività, sulla relazione di consuntivo e sulla rendicontazione delle spese presentata dai soggetti assegnatari dei contributi. In questa fase, il Comune potrà richiedere documentazione integrativa e/o chiarimenti: in tal caso, i soggetti assegnatari sono tenuti a dare riscontro entro il termine stabilito dal Comune di Palazzo San Gervasio dalla data di ricevimento della comunicazione.

Art. 12 Trasparenza

1. Ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 33/2013, la concessione dei sostegni economici è pubblicata sul sito web del Comune di Palazzo San Gervasio, sezione Amministrazione trasparente.

Art. 13 Comunicazione ai sensi degli articoli 7 e 8 della Legge 241/1990

1. Si informa che la comunicazione del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della Legge 241/1990, si intende anticipata e sostituita dal presente Avviso pubblico e dall'atto di adesione allo stesso da parte degli enti proponenti attraverso la domanda di partecipazione al bando e il procedimento avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande.

Art. 14 Responsabile del procedimento

1. Il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore Socio Educativo e Culturale, tel. 0972 44246, e-mail comunepalazzo@rete.basilicata.it.

Art. 15 Informativa sul trattamento dei dati personali regolamento UE n. 679/2016

Il Comune di Palazzo San Gervasio in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione o comunque connessi all'esercizio della presente procedura. I dati relativi al procedimento di cui al presente avviso sono trattati nel rispetto del Regolamento UE/679/2016 e del D.Lgs. n. 196/2003, unicamente per le finalità connesse alla gestione del procedimento.

Art. 10

Pubblicità ed Informazione

Il presente avviso e la relativa modulistica sono pubblicati integralmente e reperibili sull'Albo pretorio del Comune di Palazzo San Gervasio nonché sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Avvisi.

Per informazioni:

Settore Socio Educativo e Culturale Tel. 097244246

RUP: Responsabile del Settore Socio Educativo e Culturale;

e-mail [**comunepalazzo@rete.basilicata.it**](mailto:comunepalazzo@rete.basilicata.it)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
SOCIO EDUCATIVO E CULTURALE
Rag. Antonio LICHINCHI