

Allegato 2

RENDICONTO DEL PROGETTO

Invio a :

comune.palazzo@cert.ruparbasilicata.it

OGGETTO: CONTRIBUTI ECONOMICI STRAORDINARI PER IL SOSTEGNO A PROGETTI CULTURALI, FINALIZZATI ALLA RIPRESA DOPO L'EMERGENZA SANITARIA COVID-19-

Il/la sottoscritto/a

Nato/a a Prov. il

Residente a

Via n.

Tel. Cell.

In qualità di legale rappresentante dell'ente del terzo settore/associazione:
(*inserire denominazione ente/associazione*)

Con sede legale nel Comune di Palazzo San Gervasio

Via n.

Codice fiscale dell'Ente/Associazione
(*obbligatorio*)

Partita IVA dell'Ente/Associazione
(*eventuale*)

Email della
Associazione/Ente

PEC della
Associazione/Ente

Referente dell'Associazione/Ente

(da compilare solo se differente dal titolare/legale rappresentante)

Nome e Cognome

Email

Tel.

Cell.

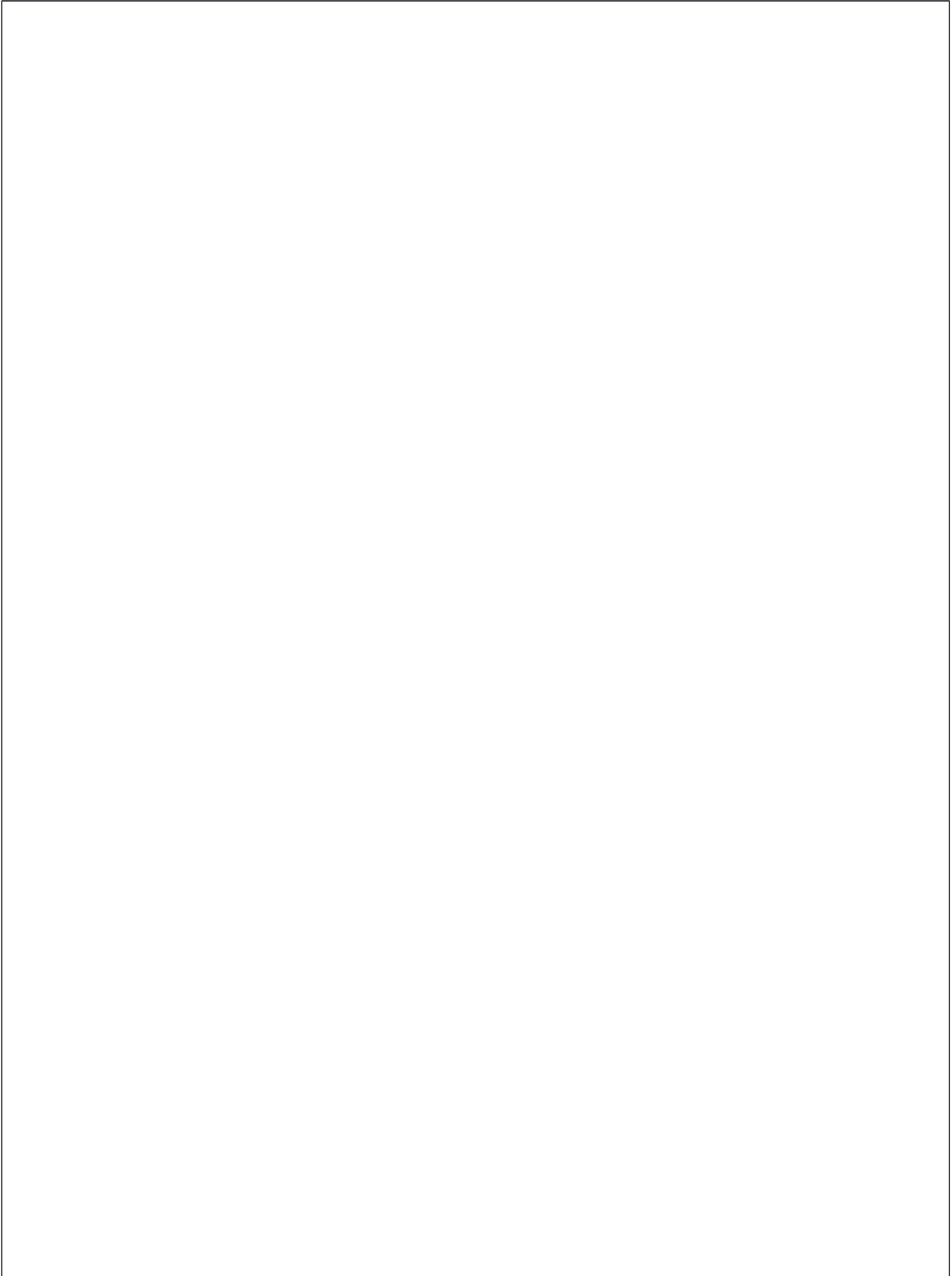
In riferimento al progetto

Titolo del Progetto

PRESENTA

la seguente relazione sintetica finale sullo svolgimento delle iniziative progettuali, comprendente il numero stimato dei visitatori, informazioni sulla comunicazione e sulla campagna stampa, nonché, nel caso dei progetti di rete, del ruolo svolto dai soggetti coinvolti nella rete, allegando copia dei materiali stampati prodotti.

Relazione sintetica finale



Elenco fatture o giustificativi di spesa *(allegati in copia)*

Descrizione

Fornitore

N. / Data

Importo con IVA

Descrizione

Fornitore

N. / Data

Importo con IVA

TOTALE SPESE: €

Contributo assegnato dal Comune di Palazzo San Gervasio: €

Inoltre, visti gli obblighi previsti dal D.L. 29 Novembre 2008 n. 185 convertito in Legge 28/01/2009 n. 2, relativi all'acquisizione, prima dei pagamenti posti in essere dalla Pubblica Amministrazione, del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci e sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

che l'ente del terzo settore/associazione (*scegliere una delle due opzioni*)

- NON è tenuto al possesso del DURC in quanto non è tenuto a versamenti, poiché
- NON è iscritto ad alcuna posizione INPS
 - NON è iscritto ad alcuna posizione INAIL

oppure

- è tenuto al possesso del DURC in quanto non è tenuto a versamenti, poiché

Luogo e data

Il
Rappresentante

Legale

Firma

Il presente modulo di domanda dovrà essere debitamente compilato in tutte le sue parti, essere datato, firmato dal Rappresentante legale ed essere reso in formato PDF.

In alternativa il modulo, debitamente compilato in tutte le sue parti, una volta reso in formato PDF, potrà essere sottoscritto con firma digitale.

In entrambi i casi, dovrà inoltre essere accompagnato dalla copia fronte/retro del documento di identità del sottoscrittore.

Comune di Palazzo San Gervasio

INFORMATIVA resa ai sensi degli articoli 13 e 14 del GDPR2016/679

- a) ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D. Lgs 193/2003 e [ss. mm.](#) e ii., si informa che il trattamento dei dati conferiti con l'istanza di partecipazione è finalizzato esclusivamente allo sviluppo del procedimento amministrativo per l'adesione all'avviso pubblico in oggetto;
- b) conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti procedurali. Il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'annullamento del procedimento per impossibilità a realizzare l'istruttoria necessaria;
- c) titolare del trattamento è il comune di Palazzo San Gervasio con sede legale in Via Roma, 34 - 85026 Palazzo San Gervasio (PZ);
- d) i dati personali sono trattati da questo Ente esclusivamente per dare corso alle finalità connesse all'espletamento della procedura di cui all'oggetto comprensiva dei controlli previsti e dei possibili ricorsi e accesso agli atti;
- e) i dati verranno conservati per il periodo necessario per la conclusione del procedimento, al termine del quale potranno essere conservati, con le modalità e nel rispetto delle disposizioni normative in materia, nel caso di ulteriori obblighi di conservazione previsti da disposizioni di legge o per finalità di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici;
- g) Il conferimento dei dati personali è obbligatorio in quanto, in mancanza di esso, non sarà possibile dare inizio al procedimento;
- h) Il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e/o telematiche e/o cartacee , in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi;
- i) il trattamento dei Suoi dati personali non verrà trasferito a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale.

E' possibile esercitare potrà in qualsiasi momento il diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento;
- di revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica

- la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- alla portabilità dei dati, ove previsto;
 - di opporsi al trattamento;
 - di proporre reclamo all'Autorità di controllo.